

## Žádost o potvrzení o úhradě úplaty za vzdělávání v mateřské škole

Já,.....,  
bytem v.....  
žádám ředitelku MŠ Motýlek o výše uvedené potvrzení o uhrazení úplaty  
za vzdělávání v kalendářním roce.....  
za mou/mého dceru/syna.....,  
datum narození .....bytem.....

V Praze dne jméno rodiče - žadatele

**Žadatel si sám vyplní na PC (příp. čitelně) v potvrzení údaje o dítěti. Výši úplaty vyplní a potvrdí MŠ.**

### **Mateřská škola Motýlek**

zastoupená Eliškou Janečkovou, ředitelkou MŠ,  
Arabská 10/684, 160 00 Praha 6, [ms.motylek@centrum.cz](mailto:ms.motylek@centrum.cz), tel.: 2 3535 34 75, 602 113 500  
IČ 70921580, č.ú.: 4930-061/0100, zapsanou v RES dne: 1.7.2001

## Potvrzení o úhradě úplaty za vzdělávání v mateřské škole

Potvrzuji, že já, žadatel o potvrzení ....  
bytem v .....  
jsem v roce 2017 uhradil/a Mateřské škole Motýlek  
"úplatu za vzdělávání" své/ho dcery/syna ...., nar.....  
v celkové výši.....Kč.

V Praze dne.....

Eliška Janečková

ředitelka školy